

単式帳票・リーフレット用仕様書(折りがあっても広げたら1枚になる印刷物はこれを使用)

※購入(修繕)伺書の明細・規格欄と同じ記入をすること

|                       |  |                                       |                          |  |  |
|-----------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|--|--|
| 会計年度                  | 令和 3 年度  |                                       | 執行伺番号                    | 16286                                  |  |
| 帳票名                   | リーフレット「下関市妊娠・子育てサポートセンター」  |                                       |                          | 数量                                     | 2,500部                                   |
| サイズ                   | <input type="checkbox"/>   | A6 (148mm×105mm)                      | <input type="checkbox"/> | B5 (257mm×182mm)                       |  |
|                       | <input checked="" type="checkbox"/>  | A5 (210mm×148mm)                      | <input type="checkbox"/> | B4 (364mm×257mm)                       |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | A4 (297mm×210mm)                      | <input type="checkbox"/> | B3 (515mm×364mm)                       |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | A3 (420mm×297mm)                      | <input type="checkbox"/> | その他                                    |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | A2 (594mm×420mm)                      | <input type="checkbox"/> | ( ) mm × ( ) mm                        |  |
| 折                     | <input checked="" type="checkbox"/>  | 有                                     |                          |  |  |
|                       | 「有」の場合 折り方 2つ折り<br>展開時のサイズ ( 210 ) mm × ( 297 ) mm<br>※展開時が長方形・正方形で無い場合は別に略図を作成し、サイズを記入して必ず添付すること。 |                                       |                          |  |  |
| 紙質                    | ( コート紙 )   |                                       |                          |  |  |
| 紙の色                   | <input checked="" type="checkbox"/>  | 色がついていない紙を使用する                        |                          | <input type="checkbox"/> 色がついている紙を使用する |  |
|                       | 「色がついている紙を使用する」の場合 紙の色 ( )   |                                       |                          |  |  |
| 厚み                    | ( 76.5K )  |                                       |                          |  |  |
| 紙質に採用する仕様             | 再生紙を   | <input type="checkbox"/>              | 使用する                     | <input type="checkbox"/>               | 使用しない                                    |
|                       | 「使用する」場合   | 古紙含有率                                 | ( ) %                    | ( ) %以上                                | <input checked="" type="checkbox"/> 問わない |
| 印刷・色数                 | <input type="checkbox"/>   | 片面 ( ) 色                              |                          | <input checked="" type="checkbox"/>    | 両面 表 ( 4 ) 色                             |
|                       | <input type="checkbox"/>   |                                       |                          | <input type="checkbox"/>               | 裏 ( 4 ) 色                                |
| 写真                    | <input checked="" type="checkbox"/>  | 有                                     |                          |  |  |
|                       | ※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどの写真が入るか番号等つけて識別できるようにすること。                             |                                       |                          |  |  |
| イラスト                  | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> 無 |                          |  |  |
|                       | ※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどのイラストが入るか番号等つけて識別できるようにすること。                           |                                       |                          |  |  |
| その他の図等                | <input type="checkbox"/>   | 有                                     |                          |  |  |
|                       | ※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどの図等が入るか番号等つけて識別できるようにすること。                             |                                       |                          |  |  |
| 穴                     | <input type="checkbox"/>   | 有 ( ) 穴                               | ※「有」の場合は原稿に穴位置を指定すること。   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 無    |
| 納品の状態                 | <input type="checkbox"/>   | のり ( ) 枚/冊                            | のりの位置                    | <input type="checkbox"/>               | 上  |
|                       | <input checked="" type="checkbox"/>  | 束 ( 100 ) 枚/束                         |                          | <input type="checkbox"/>               | 左  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | 特に問わない                                |                          |  |  |
| 原稿                    | <input checked="" type="checkbox"/>  | 紙                                     |                          | <input type="checkbox"/> データ           |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | 「データ」の場合                              | すべてデータで作成                | <input type="checkbox"/> 一部データで作成      |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   | 「データ」部分について                           | 作成したソフト                  | ( Microsoft Word )                     |  |
|                       | <input type="checkbox"/>   |                                       | 提供の方法                    | CD ( ) 枚                               |  |
|                       |  |                                       | その他 ( ) ( ) 枚            |  |  |
| 原稿引渡し                 | <input checked="" type="checkbox"/>  | 落札業者決定後すぐに                            |                          | 原稿が確定する平成 年 月 日までに引渡し                  |  |
| 事前協議                  | <input checked="" type="checkbox"/>  | 要                                     | 担当者 ( 茅野・小橋 )            | 担当者所属部所(保健部健康推進課)                      | <input type="checkbox"/> 不要              |
| 校正                    | 担当者 ( 茅野 ) ・ 担当者所属部所 ( 保健部健康推進課 )  |                                       |                          |  |  |
| その他                   | ・当課にて閲覧可能な見本あり。<br>・印刷物納品時に、併せて成果品のPDFデータを作成し、納品してください(電子メールによる提出可)。<br>・納期 令和4年1月31日(月)           |                                       |                          |  |  |
| (納品・印刷方法等に希望がある場合に記入) |  |                                       |                          |  |  |