

仕 様 書

令和 5 年度	執行伺番号: 19732
---------	--------------

件名	インクカートリッジ他3件の購入		
	品名・規格	数量	同等品
①	【指定物品】ブラザー 純正インク LC3133BK	1個	否
②	【指定物品】ブラザー 純正インク LC3133Y 2個、LC3133M 1個、LC3133C 1個	4個	否
③	タイマー 【参考商品】タニタ でか見えタイマー100分計 ホワイト、ピンク、グリーン 各1個	3個	可 ※事前審査
④	マウスパッド 【参考商品】エレコム スタンダードマウスパッド 品番:MP-113BU ブルー	5枚	可 ※事前審査
納入場所	市民部まちづくり政策課(下関市役所 西棟4階)		
納入期限	令和6年3月29日(金)		
見積書提出方法	見積書提出期限までに、持参、郵送、下記番号にFAX、または電子メール(PDFファイルに限る)により提出すること。		
見積提出期限	令和6年3月7日(木)		
見積提出先	市民部まちづくり政策課		
担当者	登根		
連絡先	TEL 231-1830 FAX 231-1809		
	E-mail: skshimin@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		

条件および 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・見積書に「支払期限は請求書受領後、30日以内とする」を記入すること。 ・同等品で見積りをする場合は、見積書に「同等品」と記載し、見積品のメーカー、品番等も記載すること。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 <ul style="list-style-type: none"> ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者。 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。
---------------	--