

仕 様 書

令和6年度	執行伺番号：19448
-------	-------------

件 名	クラフト封筒他 3 件		
品名・規格・数量	品名・規格	数量	同等品可否
	クラフト封筒 サイズ：角2 郵便番号枠なし 紙厚85 g / m ² ① 100枚入 参考：オキナ 品番：KP8K2	1 袋	可
	フラットファイル A4サイズ タテ型 厚綴じタイプ 背幅25～28mm ② 緑色 10冊入 参考：プラス フラットファイル(ノンステッチ)厚とじ300 品番：No. 021NW	2 パック	可
	フラットファイル(PP製) A4サイズ タテ型 厚綴じタイプ 背幅28～30mm ③ ブルー 10冊入 参考：プラス PP製フラットファイル 品番：No. 121PW	1 パック	可
	伸びるファイル A4サイズ タテ型 背幅伸縮タイプ ④ 空色 ※10冊入の場合4パック 参考：マンモス グローファイル 品番：MGF-2F-LB	40 冊	可
	以 下 余 白 ⑤		
	⑥		
	⑦		
納 入 場 所	豊田教育支所		
納 入 期 限	令和7年3月27日（木）		
見積書提出方法	持参、郵送もしくはF A X、または電子メール（PDFファイルに限る）		
見積書提出先	豊田教育支所		
担 当 者	長谷川 泰子		
T E L	083-766-2802	F A X	083-766-2683
e-mail	kittsomu@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		
条件及び 注意事項	・ 見積書に「支払いは請求後30日以内」と記載してください。 ・ 見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。（同上可） ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・ 押印を省略しない見積書を、F A X又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。		