

仕 様 書

令和 6 年度	執行伺番号: 6810
---------	-------------

件名	大判用電子複写機用ロール紙の購入について		
物品名	リコーMP W6700SP用 ロール／上質紙 594mm×150m 品種コード901292		
数量・単位	1ケース(2本入)		
同等品の可否	不可(上記の物品名の欄に記載した品名・規格を指定)		
納入場所	下関市総務部総務課(〒750-8521 下関市役所本庁舎東棟4階)		
納入期限	令和6年8月1日(木)		
発注課	総務部総務課		
見積書提出方法	持参、郵送、下記番号にFAX又は電子メール(PDFファイルに限る。)により提出すること。		
見積書提出先	総務部総務課		
担当者	主任主事 長谷川 大介		
TEL	083-231-1132	FAX	083-232-1149
E-mail	smsomuka@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		

条件及び 注意事項	・見積書には、「支払期限は、請求書受領後30日以内とする。」と明記すること。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」及び「担当者氏名及び連絡先」を明記すること。※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合があります。 ・押印を省略しない見積書をFAX又は電子メールで提出し、落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出すること。
--------------	---