

仕 様 書

令和7年度		執行何番号：2671				
件 名		ストックフォームの購入(考古博物館管理運営業務)				
		品 名	数量	単位	同等品	備考
規格・数量	①	ストックフォーム 罫線;無 2,000枚/箱 サイズ;幅15インチ奥11インチ 【指定物品】 スマートバリュー ストックフォーム 品番;A254J	1	箱	可	
納 入 場 所		文化財保護課				
納 入 期 限		令和7年5月30日(金)		※見積書に明記のこと		
支 払 期 限		請求書受領後30日以内とする。		※見積書に明記のこと		
見積書提出方法		持参または FAX				
見積書提出先		文化財保護課	担 当 者		小林	
TEL		254-4697	FAX		254-3062	
条件及び 注意事項		・事後審査 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書をFAXで提出し落札した場合は、落札後速やかに見積書の原本を提出して下さい。 ・見積書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。				