

# 仕様書

|       |             |
|-------|-------------|
| 令和7年度 | 執行伺番号: 2313 |
|-------|-------------|

|         |                                        |               |   |  |  |
|---------|----------------------------------------|---------------|---|--|--|
| 件名      | 検査等実施依頼書の印刷製本                          |               |   |  |  |
| 品名・規格   | ①                                      | メーカー          |   |  |  |
|         |                                        | 品目            |   |  |  |
|         |                                        | 規格 複写帳票用仕様書参照 |   |  |  |
|         |                                        | 製品コード         |   |  |  |
|         |                                        | メーカー          |   |  |  |
|         |                                        | 品目            |   |  |  |
|         |                                        | 規格            |   |  |  |
|         |                                        | 製品コード         |   |  |  |
|         |                                        | メーカー          |   |  |  |
|         |                                        | 品目            |   |  |  |
|         |                                        | 規格            |   |  |  |
|         |                                        | 製品コード         |   |  |  |
|         |                                        | メーカー          |   |  |  |
|         |                                        | 品目            |   |  |  |
|         |                                        | 規格            |   |  |  |
|         |                                        | 製品コード         |   |  |  |
| 数量・単位   | ①                                      | 10            | 冊 |  |  |
| 納入場所    | 保健部試験検査課(下関市武久町二丁目6番1号)                |               |   |  |  |
| 納入期限    | 令和7年(2025年)6月30日(月)                    |               |   |  |  |
| 同等品の可否  | 可 ※事後審査                                |               |   |  |  |
| 見積書提出方法 | 持参、FAXまたは電子メール                         |               |   |  |  |
| 見積書提出先  | 保健部試験検査課                               |               |   |  |  |
| 担当者     | 藤井                                     |               |   |  |  |
| 電話番号    | 083-250-2111                           |               |   |  |  |
| FAX番号   | 083-250-2121                           |               |   |  |  |
| E-mail  | hkshiken@city.shimonoseki.yamaguchi.jp |               |   |  |  |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 条件及び注意事項等 | <p>・見積書には「支払期限は請求書受領後30日以内とする。」を明記してください。</p> <p>・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。</p> <p>※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者</p> <p>※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可)</p> <p>※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。</p> <p>・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。</p> <p>同等品で見積りする場合は、見積書に「同等品」と記載すること</p> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 複写帳票用仕様書

※購入(修繕)伺書の明細・規格欄と同じ記入をすること

|                                                                           |                                                            |                                         |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------|---|------|--|--|--|
| 帳票名                                                                       |                                                            | 検査等実施依頼書(伺番号 2313)                      |             |                                |                                  | 数量        |   | 10 冊 |  |  |  |
| 1 枚 目                                                                     | サ イ ズ                                                      | A4 ( 297 mm × 210 mm)                   |             | 紙 の 色                          |                                  | 有 ( )     | ● | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 紙 質 ・ 厚 み                                                  | ( ノーカーボン ) ( 50 )                       |             | 穴                              | ●                                | 有 ( 2 ) 穴 |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 印 刷                                                        | ( 片面 ) ・ 両面                             |             | ミ シ ン                          |                                  | 有 ( ) 本   | ● | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 色 数                                                        | 表( 黒 ) 1 色<br>裏( ) 色                    |             | 裏カーボン                          |                                  | 有         | ● | 無    |  |  |  |
| 2 枚 目                                                                     | サ イ ズ                                                      | A4 ( 297 mm × 210 mm)                   |             | 紙 の 色                          |                                  | 有 ( )     | ● | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 紙 質 ・ 厚 み                                                  | ( ノーカーボン ) ( 50 )                       |             | 穴                              | ●                                | 有 ( 2 ) 穴 |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 印 刷                                                        | ( 片面 ) ・ 両面                             |             | ミ シ ン                          |                                  | 有 ( ) 本   | ● | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 色 数                                                        | 表( 黒 ) 1 色<br>裏( ) 色                    |             | 減 感                            | ●                                | 有         |   | 無    |  |  |  |
| 3 枚 目                                                                     | サ イ ズ                                                      | ( mm × mm)                              |             | 紙 の 色                          |                                  | 有 ( )     |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 紙 質 ・ 厚 み                                                  | ( ) ( )                                 |             | 穴                              |                                  | 有 ( ) 穴   |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 印 刷                                                        | 片面 ・ 両面                                 |             | ミ シ ン                          |                                  | 有 ( ) 本   |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 色 数                                                        | 表( ) 色<br>裏( ) 色                        |             | 減 感                            |                                  | 有         |   | 無    |  |  |  |
| 4 枚 目                                                                     | サ イ ズ                                                      | ( mm × mm)                              |             | 紙 の 色                          |                                  | 有 ( )     |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 紙 質 ・ 厚 み                                                  | ( ) ( )                                 |             | 穴                              |                                  | 有 ( ) 穴   |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 印 刷                                                        | 片面 ・ 両面                                 |             | ミ シ ン                          |                                  | 有 ( ) 本   |   | 無    |  |  |  |
|                                                                           | 色 数                                                        | 表( ) 色<br>裏( ) 色                        |             | 減 感                            |                                  | 有         |   | 無    |  |  |  |
| 2枚目以降の発色                                                                  |                                                            | ● 青                                     |             | 黒                              |                                  |           |   |      |  |  |  |
| 紙 質 に 採 用<br>す る 仕 様                                                      | 再生紙を                                                       |                                         | 使用する        |                                | 使用しない                            |           | ● | 問わない |  |  |  |
|                                                                           | 「使用する」場合                                                   | 古紙含有率                                   | ( ) %       |                                | ( ) % 以上                         |           | ● | 問わない |  |  |  |
| イ ラ ス ト 等                                                                 |                                                            | 有                                       |             | ● 無                            |                                  |           |   |      |  |  |  |
| ※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどのイラスト等が入るか番号等つけて識別できるようにすること。 |                                                            |                                         |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
| の り ( と じ )                                                               | ● のり ( 2 ) 枚／組 ( 50 ) 組／冊                                  | のり(とじ)の位置                               |             | ●                              | 上                                | 左         | 下 | 右    |  |  |  |
|                                                                           | ワンセットのり ( ) 枚／組                                            | ワンセットのりの位置                              |             |                                | 上                                | 左         | 下 | 右    |  |  |  |
|                                                                           | ワンセットのりの場合の納品の状態                                           |                                         | ( ) 組／束     |                                | 特に問わない                           |           |   |      |  |  |  |
| 穴                                                                         |                                                            | ● 有 ( 2 ) 穴                             |             | ※「有」の場合は原稿に穴位置を指定すること。         |                                  |           |   | 無    |  |  |  |
| 原 稿                                                                       | 紙                                                          |                                         | ● データ       |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           | 「データ」の場合                                                   |                                         | ● すべてデータで作成 |                                | 一部データで作成<br>※紙原稿の部分をその他欄に記入すること。 |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           | 「データ」部分に<br>ついて                                            | 作成したソフト                                 | ( Excel )   |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           |                                                            | 提供の方法                                   | CD ( ) 枚    |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           |                                                            | ● その他 ( Eメール ) ( ) 枚                    |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
| 原 稿 引 渡 し                                                                 |                                                            | ● 落札業者決定後すぐに                            |             | 原稿が確定する令和 年 月 日までに引渡し          |                                  |           |   |      |  |  |  |
| 事 前 協 議                                                                   |                                                            | ● 要                                     |             | 担当者 ( 藤井 ) ・ 担当者所属部所 ( 試験検査課 ) |                                  |           |   | 不要   |  |  |  |
| 校 正                                                                       |                                                            | 担当者 ( 藤井 ) ・ 担当者所属部所 ( 試験検査課 250-2111 ) |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
| そ の 他                                                                     |                                                            | 必ず事前協議                                  |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
| ( 納品・印刷方法<br>等に希望がある<br>場合に記入 )                                           | 納入期限 : 令和7年6月30日                                           |                                         |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           | 見積書に「支払要件:請求後30日以内」と記載すること                                 |                                         |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |
|                                                                           | 契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字などを容易に消去することのできる消せるボールペン等を使用しないこと。 |                                         |             |                                |                                  |           |   |      |  |  |  |