

仕 様 書

令和 7 年度	執行伺番号:6602
---------	------------

件 名	長3封筒の購入【印刷】	数 量	10,000枚
サ イ ズ	長3(120mm×235mm)	紙 質	クラフト紙
厚 み	85g/㎡	紙質に採用する仕様	再生紙の使用有無を問わない
印 刷 ・ 色 数	片面1色 ※内側印刷:無	窓	無
の り	有	●	無
	「有」の場合 のりの種類	アドヘア	アラビア
		セルフシール	その他 ()
イ ラ ス ト 等	有	●	無
納 品 の 状 態	● 束 (100 枚/束)		特に問わない
封 の 状 態	● 折らずに納品		折って納品
原 稿	● 紙		データ
原稿引渡し	落札業者決定後すぐに	事前協議	不要
封筒イメージ			
納入場所	福祉部障害者支援課		
納入期限	令和7年8月22日(金)		
見積書提出方法	見積提出期限までに、持参、郵送、下記番号にFAX、または電子メール(PDFファイルに限る)により提出すること。		
見積書提出先	福祉部障害者支援課	担当者	廣瀬
TEL/FAX	TEL	083-231-1917	FAX 083-222-3180
E-mail	fkshogai@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		
注意事項	・見積書には「支払期限は、請求書受領後30日以内とする。」を明記してください。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認の為、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。		